

متطلبات وشروط النشر في المجلات العلمية

المرموقة 2

د. فوزي رجب

2015-05-05

في [الجزء السابق](#) من هذا الموضوع والذي تم نشره على موقع المنظمة بتاريخ 1 من رجب 1436هـ الموافق 20 أبريل 2015، تناولنا الأسباب التي تقف وراء رفض بعض المجلات العلمية للنشر، وكذلك مواصفات الورقة البحثية القوية ، بالإضافة إلى أدوار كل من المؤلفين والمحررين والمراجعين ، علاوة على الخطوات الواجب القيام بها قبل الشروع في كتابة ورقة بحثية بهدف نشرها في مجلة علمية مرموقة. وفي هذا الجزء سوف نتناول كيفية إختيار المجلة العلمية الصحيحة للنشر، والشروط اللغوية لنشر ورقة بحثية والهيكل العام للورقة البحثية:

أولاً : كيفية إختيار المجلة العلمية الصحيحة

على الباحث أن يقوم بمراجعة المجلات العلمية لتحديد ما يأتي :

- أهداف ومجالات المجلة العلمية .
- أشكال المقالات التي يتم قبولها.
- الاتجاهات المعاصرة ذات الأهمية وذلك من خلال:
- تصفح ملخصات لمنشورات حديثة.

ثانياً: الشروط اللغوية لكتابة ورقة بحثية:

من فضلك لا تهدر وقت المراجعين والمحررين وجعلهم يخمنوا ما تريد أن تقوله، لأن ردهم قد يكون غير متوقع.

مثال لرد وشكوى أحد المحررين:

Complaint from an editor:

"[This] paper fell well below my threshold. I refuse to spend time trying to understand what the author is trying to say. Besides, I really want to send a message that they can't submit garbage to us and expect us to fix it. My rule of thumb is that if there are more than 6 grammatical errors in the abstract, then I don't waste my time carefully reading the rest."

شكوى من محرر:

«جاءت هذه الورقة دون المستوى المتوقع . أنا أرفض قضاء بعض الوقت في محاولة لفهم ما تحاول أن تقول. إلى جانب ذلك، أنا حقا أريد إرسال رسالة أنك لا تستطيع تقديم هذه القمامة لي وتتوقع مني أن أقوم بإصلاحها. وبحكم عملي إذا وجد أكثر من 6 أخطاء نحوية في الملخص، فإنني لا أضيع وقتي في قراءة البقية بدقة».

والسؤال الذى يفرض نفسه فى هذا الصدد هو "هل يقوم المحررون بتصحيح اللغة؟"

والجواب هو "بالطبع لا" لأنه تقع على عاتق المؤلف مسؤولية التأكد من أن ورقته البحثية في أفضل شكل لها عند تقديمها للنشر. ومع ذلك :

• كثيرا ما يقوم الناشر بتزويد المؤلفين بمصادر وبخاصة أولئك الذين ليس لديهم دراية كبيرة بمعايير المجلات العالمية.

من فضلك قم بمراجعة صفحة المؤلف على الشبكة والخاصة بناشرك لمزيد من المعلومات.

وفيما يلي بعض الارشادات المتعلقة باللغة:

- اكتب بوضوح وموضوعية ودقة واختصار: المفتاح لنجاح الكتابة في الورقة البحثية هو أن تكون على علم بالأخطاء الشائعة فيما يتعلق ب:
 - بناء الجملة .
 - الاستخدام الخاطيء للأزمنة.
 - القواعد النحوية الغير دقيقة .
 - خلط اللغات (استخدام أكثر من لغة).
 - إستخدام المضارع البسيط للحقائق والفرضيات المعروفة

وفيما يلي بعض الارشادات المتعلقة باللغة

اكتب بوضوح وموضوعية ودقة واختصار: المفتاح لنجاح الكتابة في الورقة البحثية هو أن تكون على علم بالأخطاء الشائعة فيما يتعلق بـ:

- بناء الجملة .
- الاستخدام الخاطيء للأزمنة.
- القواعد النحوية الغير دقيقة .
- خلط اللغات (استخدام أكثر من لغة).

- إستخدم المضارع البسيط للحقائق والفرضيات المعروفة :

“The average life of a honey bee is 6 weeks”

- إستخدم الماضي البسيط للتجارب التي قام بها المؤلف

“All the honey bees were maintained in an environment with a consistent temperature of 23 degrees centigrade...”

- إستخدم العاضى البسيط عندما تقوم بوصف نتائج تجربة ما

“The average life span of bees in our contained

- استخدم صيغة الكلام المباشر لتقصير الجمل

- Passive voice: “It has been found that there had been...”
- Active voice: “We found that...”
- Passive voice: “Carbon dioxide was consumed by the plant...”
- Active voice: “...the plant consumed carbon dioxide..”

- تجنب استخدام الاختصارات مثل:

“it’s”, “weren’t”, “hasn’t”

- لا تستخدم الاختصارات مطلقا في الكتابة العلمية

ولكن يمكنك إستخدامها فقط فى حالة وحدات القياس أو فى الحالات العلمية المعروفة والثابتة مثل DNA إذا توقعت أن تكون مفهومة من جمهور القراء فى هذا التخصص.

- قلل من استخدام الظروف، مثل:

- However
- In addition
- Moreover

- تجنب استخدام العبارات التي تحمل تكراراً مثل:

Delete 'In present report'. It is impossible for it to be in a different report! You start the conclusions "In this report, we have prepared...."
This is nonsense. The samples were prepared in the laboratory!" -
Editor

- وأخيراً لكي تضمن أنك تستخدم لغة صحيحة للورقة البحثية ، يمكنك القيام بالتالي:

- راجع كتيب الإرشادات الخاص بالمؤلفين والخاص بالمواصفات اللغوية.
- احرص على أن تحتوي الورقة البحثية على جمل قصيرة ، أزمنة صحيحة ، قواعد نحوية سليمة ، وأن تكون كلها باللغة الإنجليزية (لا تستخدم أكثر من لغة في البحث الواحد).
- اطلب مساعدة أحد المتحدثين الأصليين للغة الإنجليزية لمراجعة الورقة البحثية ، أو استخدم خدمة التحرير اللغوية.

ثالثاً: الهيكل العام للورقة البحث:

1- العنوان : Title

- العنوان الجيد ينبغي أن يتضمن أقل عدد ممكن من الكلمات التي تصف بشكل كافٍ محتوى الورقة البحثية. ومن بين أهم ملامح عناوين الورقة البحثية الجيدة ما يأتي :
- يحدد القضية الرئيسية للورقة البحثية.
- يبدأ بموضوع الورقة البحثية .
- دقيق وغير غامض ومحدد ومكتمل.
- قصير قدر الإمكان.
- الأوراق البحثية ذات العناوين القصيرة والسهل تذكرها أفضل عند الاستشهاد.
- لا تستخدم في العنوان اختصارات نادرة الاستخدام.
- ينبغي أن يكون العنوان معبراً، ومحدداً، ودقيقاً ، ومفهوماً بالطبع .

- ويحدد العنوان ما هي القياسات/الخواص التي قام الباحث بدراستها، وعلى أي مادة أو عضو مثلاً أجريت هذه القياسات.

2- ملخص البحث Abstract

- ينبغي أن يتكون من فقرة واحدة، ويفضل أن يتراوح ما بين 100 - 200 كلمة ، وهو يلخص ما تم في هذا البحث شاملاً نقطة البحث الرئيسية، والطرق المستخدمة، والنتائج الرئيسية التي توصل إليها الباحث ومناقشتها. وكما ينبغي أن تتوفر فيه الدقة والوضوح التام لما تم عرضه في البحث في مساحة محددة .
- فالملخص هو الذي يشجع الآخرين على قراءة البحث كاملاً أو العدول عن الفكرة، لذا يعد القسم الأكثر أهمية من عناصر الورقة العلمية.

3- الكلمات المفتاحية: Key Words

- تستخدم الكلمات المفتاحية من أجل خدمات البحث والفهرسة الإلكترونية
- تمثل ملصقات بيانات ورقتك البحثية .
- تستخدم فقط الاختصارات المعروفة مثل (DNA).
- راجع كتيب إرشادات المؤلف الخاص بالمجلة التي تريد أن تنشر بها.

4- المقدمة Introduction

من خلال المقدمة حاول أن تقنع القراء بأنك تعرف بوضوح أهمية العمل الذي قمت به، حاول تغطية النقاط الآتية بإيجاز :

- ما هي المشكلة؟
- هل يوجد حلول ناجعة؟
- ما هو الحل الأمثل؟
- ما هي أهم المحددات؟
- ما الذي تأمل في أن تنجزه؟
- حاول أن تكون متسقا مع طبيعة المجلة.

تتكون من بضع فقرات تصمم بعناية لإخبار القارئ بأهمية البحث في هذا المجال، وتشمل أيضا مراجعة للأعمال المنشورة ذات الصلة، والتي قادت

المؤلف إلى نقطة البحث الحالية ، وينبغي أن تكون المقدمة على شكل هرم مقلوب بحيث يبدأ من العام ثم تتدرج إلى أن تصل مشكلة البحث .

5- الطرق المستخدمة (المنهجية) Methods:

- يصف هذا القسم بطريقة مرتبة زمنياً العمليات التي أجريت لإكمال البحث من حيث طرق تحضير العينات، وتوصيفها، والقياسات التي أجريت، ونوعية ودقة/حساسية الأجهزة المستخدمة.
- ينبغي أن يكون الوصف دقيقاً وكاملاً دون الدخول في التفاصيل غير المطلوبة. ويمكن أيضاً وصف بعض الطرق التحليلية المستخدمة. ويكتب هذا الجزء أيضاً في شكل فقرات معدودة.

صف كيف تم حل المشكلة :

- قدم معلومات مفصلة.
- لا تقم بوصف الإجراءات المنشورة من قبل.
- حدد وصّف الأدوات التي استخدمتها.

موافقة لجنة أخلاقيات البحث: Ethics Committee approval

- يجب أن تتبع التجارب على البشر أو على الحيوانات معايير أخلاقية قابلة للتطبيق.
- على سبيل المثال ، أحدث إصدار لإعلان هلسنكي وثيق الصلة بالتجريب على الحيوانات.
- من الضروري توافر موافقة لجنة الأخلاقيات المحلية وينبغي أن يتم تحديدها في الورقة البحثية.
- يمكن للمحررين أن يحددوا ما إذا كانت التجارب تم إجراؤها بطريقة أخلاقية مقبولة.
- أحياناً ما تكون موافقة لجنة الأخلاقيات المحلية أقل من المعايير العالمية المقبولة.

6- النتائج Results :

- يجب أن تكون النتائج واضحة وسهلة الفهم، وينبغي أن تتضمن النقاط الآتية:
- - لاينبغي أن تسرد كل النتائج (قيم البيانات أو النتائج ذات الأهمية الثانوية وانقلها إلى الجزء الخاص بالمواد التكميلية).

- - لا ينبغي ذكر النتائج التي تم وصفها في الجزء الخاص بالطرق المستخدمة.
- - ينبغي إلقاء الضوء على النتائج التي تختلف عن نتائج الكتابات السابقة أو تلك النتائج التي لم تكن متوقعة.
- - ينبغي إلقاء الضوء على النتائج الخاصة بالتحليل الإحصائي.
- - الرسومات التوضيحية مهمة للغاية حيث أنّ الأشكال والجداول تمثل الطريقة الأكثر فعالية لتقديم النتائج التي تمثل بدورها القوة الدافعة لأي ورقة بحثية .
- - كذلك فإن التعليقات على الأشكال والجداول ينبغي أن تكون تفصيلية كي تكون شارحة لنفسها.

مناقشة النتائج:

- نتناول هنا ما تعنيه النتائج أو شرحها .
- يعتبر أهم جزء في الدراسة .
- ينبغي أن تكون المناقشة متماشية مع النتائج .
- تحتاج هنا إلى أن تقارن النتائج المنشورة بنتائجك.

7- الاستنتاجات: Conclusions

- كيف يفيد هذا العمل-من حيث الوضع-الراهن مجال الورقة العلمية فيما يتعلق بالمعرفة، ينبغي أن تكون الاستنتاجات واضحة
- قدم تبريراً لهذا العمل في مجال البحث
 - اقترح تجارب مستقبلية

8- الخاتمة:

- يعطي لمحة بسيطة عما تم إجراؤه في البحث، وينص فيه بشكل واضح على الجديد الذي توصل إليه الباحث.
- قد يكتب الاستنتاج في نهاية المناقشة دون فصله كقسم مستقل.

9- المراجع:

- لا تستخدم مراجع أكثر من اللازم.

- تأكد دائماً أنك توثق المواد التي رجعت إليها واستوعبتها ولا تعتمد في توثيقك على المقتطفات أو الجمل المنفصلة.
- لا تكثر من الاستشهاد الذاتي.
- نوع في الدراسات والمصادر.
- التزم حرفياً بطريقة توثيق المراجع المتبعة في المجلة (راجع دليل المؤلفين)

10- الشكر:

تأكد من أن الذين ساعدوك في البحث تم ذكرهم في الشكر، بحيث يتضمن الشكر جميع الأشخاص الذين ساعدوك في دراستك من:

- المشرفين .
- الداعمين الماليين.
- المراجعين اللغويين.
- الذين يقومون بكتابة وطباعة البحث.
- الأشخاص الذين أمدوك بمواد علمية.

11- الخطاب المصاحب للورقة البحثية:

- يمثل هذا الخطاب فرصة لك للتأور بشكل مباشر مع المحرر
- يتم تسليم هذا الخطاب مع الورقة البحثية
- قم بذكر الشيء الذي يجعل ورقتك البحثية مميزة بالنسبة للمجلة
- كن على بينة بالمتطلبات الخاصة مثل (المراجعين ، تضارب الاهتمامات والمصالح)

البريد الإلكتروني للكاتب: الكاتب قد توفي عليه رحمة الله. نسأل الله أن يجعل هذه المعلومات المفيدة في المقال في ميزان حسناته وأن يجعلها صدقة جارية له وعلم ينتفع به. ترحموا عليه يرحمكم الله.